บริษัท ทัวร์โปร จำกัด
TOURPRO CO.,LTD.
ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654
02 254 9334-8 | info@tourpro.co | www.Tourpro.co | @tourpro.co

2UMUC-QR001
7 วัน 4 คืน
QATARI

สวยสะกดใจ!

# เยอรมนี ออสเตรีย



**เดินทาง**

23 - 29 ม.ค. 70 | 30 มี.ค. - 05 เม.ย. 70
26 ม.ค. - 01 ก.พ. 70 | 11 - 17 เม.ย. 70
21 - 27 ก.พ. 70 | 30 เม.ย.- 06 พ.ค. 70

**ไฮไลท์**

เช็กอินปราสาทนอยชวานชไตน์ ต้นแบบปราสาทเทพนิยาย
เยือนมิวนิก เมืองหลวงแห่งแคว้นบาวาเรีย ชมหมู่บ้านสีสันสดใส
เที่ยวเวียนนาเมืองแห่งพระราชวังและสถาปัตยกรรมสุดคลาสสิก


อินส์บรุค


ฮัลล์สตัทท์


ฟุสเซ่น

ราคาเริ่มต้น **65,900**

No.11/13488

ประกันสุขภาพ | บริการอาหาร 10 มื้อ | พักโรงแรม 4 ดาว | น้ำหนักกระเป๋า 25 กก. | จอง 10 คน ขึ้นไปออกเดินทาง | เที่ยวครบทุกวัน ไม่มีอิสระ น้ำดื่มวันละ 1 ขวด

2U CENTER

# GERMANY-AUSTRIA

# เยอรมนี ออสเตรีย

# สวยสะกดใจ

## 7 วัน 4 คืน โดยสายการบิน (QR)

| วัน | โปรแกรมการเดินทาง | เช้า | เที่ยง | ค่ำ | โรงแรมที่พัก |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | สนามบินสุวรรณภูมิ | ✈ | ✈ | ✈ | |
| 2 | สนามบินโดฮา – สนามบินมิวนิค - เดินเล่นชมเมือง – จัตุรัสมาเรียนพลาสท์ – หมู่บ้านโอเบอราม่าเกา – เอททัล –อารามสงฆ์เอททัล เคมป์เทน | ✈ | 🍽 | 🍽 | Bigbox Hotel Kemten หรือเทียบเท่า |
| 3 | เคมป์เทน - ฟุสเซ่น - โฮเฮนชวานเกา- เข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์ – มิทเทนวาลด์ - อินส์บรูค – หลังคาทองคำ เมนูขาหมูเยอรมัน!! | 🍽 | 🍽 | 🍽 | Harry’s Home Telf หรือเทียบเท่า |
| 4 | อินส์บรูค - คุฟชไตน์ – ซาลซ์บูร์ก - Designer Outlet Salzburg - สวนมิราเบล – ถนนเกไทรย์เดอกาสเซอ | 🍽 | X | 🍽 | Plaza Premium Salzburg หรือเทียบเท่า |
| 5 | ซาลซ์บูร์ก - หมู่บ้านมรดกโลกฮัลสตัท - เวียนนา - พระราชวังฮอฟบวร์ก - อนุสาวรีย์มาเรีย เทเรซ่า | 🍽 | X | 🍽 | Austria Trend Schloss Wilhelminenberg หรือเทียบเท่า |
| 6 | เวียนนา –มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น- ถนนคาร์ทเนอร์ – สนามบินเวียนนา - สนามบินโดฮา | 🍽 | X | ✈ | |
| 7 | สนามบินโดฮา - สนามบินสุวรรณภูมิ | ✈ | ✈ | ✈ | - |

| กำหนดวันเดินทาง | ผู้ใหญ่ พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ | ราคาทัวร์ กรณีมีตั๋วเครื่องบินแล้ว (Join Land) | ราคาเด็กอายุไม่เกิน 11 ขวบ พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง) |
|---|---|---|---|---|
| 23-29 ม.ค. 70 | 65,900.- | 9,900.- | 44,900.- | 55,900.- |
| 26 ม.ค. – 1 ก.พ. 70 | 65,900.- | 9,900.- | 44,900.- | 55,900.- |
| 21-27 ก.พ. 70 | 65,900.- | 9,900.- | 44,900.- | 55,900.- |
| 30 มี.ค. 5 เม.ย. 70 | 65,900.- | 9,900.- | 44,900.- | 55,900.- |
| 11-17 เม.ย. 70 | 69,900.- | 13,900.- | 48,900.- | 59,900.- |
| 30 เม.ย. - 6 พ.ค. 70 | 69,900.- | 13,900.- | 48,900.- | 59,900.- |
| ที่นั่งตั๋วชั้นธุรกิจ (Business class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป (ราคาตั๋วมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน) 10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล | | | | |
| ค่าทิปพนักงานขับรถและหัวหน้าทัวร์จากประเทศไทย รวม 2,500 บาท / ท่าน (ชำระที่สนามบินสุวรรณภูมิ ณ วันที่เดินทาง) | | | | |
| หากสนใจเดินทางเป็นคณะส่วนตัว มีค่าใช้จ่ายเพิ่มท่านละ 4,000 บาท (จำนวนผู้เดินทาง 25 ท่านขึ้นไป) | | | | |

***โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล***

| วันที่หนึ่ง | สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินโดฮา (ประเทศกาตาร์) |
|---|---|
| **15.30 น.** | คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ **ชั้น 4 บริเวณประตู เค้าเตอร์สายการบินกาตาร์แอร์เวย์ QATAR Airways** มีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก<br>*กำหนดเดินทาง วันที่ 30 มี.ค. - 5 เม.ย. 70 / 11-17 เม.ย. 70 คณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ เวลา 16.30 น. *<br>*กำหนดเดินทาง วันที่ 30 เม.ย. – 6 พ.ค. 70 เปลี่ยนเป็นเที่ยวบินที่ QR 829 คณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ เวลา 17.30 น.* |
| **18.55 น.** | ออกเดินทางสู่กรุงดูไบด้วยเที่ยวบิน **QR835**<br>*กำหนดเดินทาง วันที่ 30 มี.ค. - 5 เม.ย. 70 / 11-17 เม.ย. 70 ปรับเวลาบินเป็น 20.00 น. *<br>*กำหนดเดินทาง วันที่ 30 เม.ย. – 6 พ.ค. 70 เปลี่ยนเป็นเที่ยวบินที่ QR 829 ปรับเวลาบินเป็น 21.05 น. * |
| **22.15 น.** | เดินทางถึงสนามบินโดฮา ประเทศกาตาร์ ให้ท่านรอเปลี่ยนเครื่อง |
| **วันที่สอง** | **สนามบินโดฮา – สนามบินมิวนิค - เดินเล่นชมเมือง – จัตุรัสมาเรียนพลาสท์ – หมู่บ้านโอเบอราเมอเกา – เอททัล – เคมป์เทน** |
| **02.55 น.** | ออกเดินทางจากสนามบินโดฮา โดยเที่ยวบินที่ **QR059**<br>*กำหนดเดินทาง วันที่ 30 มี.ค. - 5 เม.ย. 70 / 11-17 เม.ย. 70 ปรับเวลาบินเป็น 01.50 น. *<br>*กำหนดเดินทาง วันที่ 30 เม.ย. – 6 พ.ค. 70 ปรับเวลาบินเป็น 02.00 น. * |
| **06.55 น.** | **เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติมิวนิก ประเทศเยอรมนี** (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง และจะเปลี่ยนเป็นเวลาช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง ในช่วงปลายมีนาคมเป็นต้นไป) ผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร<br>จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองมิวนิค (Munich)** เมืองหลวงของรัฐบาวาเรีย เมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสามของประเทศ (รองจากเบอร์ลินและฮัมบูร์ก) เป็นหนึ่งในเมืองมั่งคั่งที่สุดของยุโรป ซึ่งมีพรมแดนติดเทือกเขาแอลป์ โดยรัฐบาวาเรียเคยเป็นรัฐอิสระปกครองด้วยกษัตริย์มาก่อน ก่อนที่จะผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของประเทศเยอรมนี จึงมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมเป็นของตัวเอง ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม และอาหารอันเลื่องชื่ออย่าง ไส้กรอกเยอรมัน ขาหมูทอด เพรทเซล และเบียร์ |

นำท่านเที่ยวชม **จัตุรัสมาเรียนพลาสท์ (Marienplatz)** ถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นของประวัติศาสตร์และธุรกิจของนครมิวนิค บริเวณนี้เป็นที่ตั้งของศาลาว่าการเมืองที่มีรูปแบบสถาปัตยกรรมแบบโกธิคที่งดงามซึ่งสร้างขึ้นในช่วงปลายคริสต์ศตวรรษที่ 19 ใช้เวลาสร้างถึง 42 ปี มีหอระฆังสูง 85 เมตร ซึ่งจะมีนักท่องเที่ยวรอคอยเฝ้าชมตุ๊กตาไขลานที่จะออกมาเต้นรำ เมื่อนาฬิกาตีบอกเวลา 11.00 น. และ 17.00 น. อิสระท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกรวมถึงสินค้าแบรนด์เนมและของฝากตามอัธยาศัย **(ร้านค้าจะปิดวันอาทิตย์เป็นส่วนใหญ่ กรณีตรงกับวันอาทิตย์ อิสระให้ท่านเดินเล่นถ่ายรูปบริเวณจัตุรัส)**



**กลางวัน** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

จากนั้นเดินทางสู่ **หมู่บ้านโอเบอราเมอเกา (Oberammergau Village)** ตั้งอยู่ในบริเวณเทือกเขาแอมเมอร์เกาแอลป์ Ammergau Alps ทามกลางธรรมชาติที่สวยงามราวกับภาพวาด มีทัศนียภาพของเทือกเขาเป็นฉากหลัง มีความสวยงามแตกต่างกันไปในแต่ละช่วงฤดู ในฤดูหนาวเป็นช่วงที่มีหิมะขาวปกคลุมสวยงาม หรือในฤดูร้อนเต็มไปด้วยทุ่งหญ้าใบไม้อันเขียวขจี

นอกจากนี้อาคารบ้านเรือนยังมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพราะที่นี่ศูนย์กลางของศิลปะการวาดภาพบนผนังกำแพงบ้านที่มีชื่อเสียง สีสันสดใสสวยงาม และประกอบไปด้วยภาพเขียนทางศาสนา และวิถีชีวิตชนบท รวมถึงงานแกะสลักไม้ที่มีความสวยงามขึ้นชื่อ ทำให้บ้านเรือนในหมู่บ้านนี้มีเสน่ห์ดึงดูดนักท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก





ออกเดินทางต่อเข้าสู่**เมืองเอททัล (Ettal)** นำท่านชมความงามของ **อารามสงฆ์แห่งเมืองเอททัล (Kloster Ettal)** ได้รับการขึ้นทะเบียน UNESCO สร้างขึ้นเมื่อ ปี ค.ศ. 1330 ตรงกับวันนักบุญวีตาลิสแห่งมิลาน (Vitalis of Milan) โดยAbbey Ettal หรือที่รู้จักในชื่อ Kloster Ettal เป็นอารามเบเนดิกติน (Benedictine Abbey) ที่ตั้งอยู่ในหมู่บ้าน เอลทัล รัฐบาวาเรีย ประเทศเยอรมนี ก่อตั้งขึ้นเมื่อ ปี ค.ศ. 1330 โดยกษัตริย์ลุดวิกที่ 4 แห่งจักรวรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ (Holy Roman Empire) โดยมีจุดประสงค์หลักเพื่อเป็นศูนย์ทางศาสนาและการศึกษา รวมถึงเป็นสถานที่ปฏิบัติธรรมของนักบวช



**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง**

**นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พักเมืองเคมป์เทน (Kempten)**

**ที่พัก** **นำท่านเข้าสู่ที่พัก Bigbox Hotel Kempten หรือเทียบเท่า**

| วันที่สาม | เคมป์เทน - ฟุสเซ่น - โฮเฮนชวานเกา- เข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์ – มิทเทนวาลด์ - อินส์บรูค – ชมหลังคาทองคำ |
|---|---|

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

จากนั้นเดินทางสู่เมือง**ฟุสเซ่น** เมืองสุดโรแมนติกในแคว้นบาวาเรียและเป็นประตูสู่ปราสาทเทพนิยายนอยชวานชไตน์และเป็นเมืองในเส้นทาง Romantic Road ที่สวยงาม และเดินทางต่อสู่ **โฮเฮนชวานเกา (Hohenschwangau)** เมืองเล็กๆที่สวยงามบริเวณเขตชายแดนของประเทศเยอรมนีและออสเตรีย และนำท่านเดินทางขึ้นปราสาทเพื่อ**เข้าชมความสวยงามของปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castle)** นำท่านชมต้นแบบของปราสาทเจ้าหญิงนิทราในดิสนีย์แลนด์ ซึ่งปราสาทนอยชวานสไตน์ ตั้งตระหง่านอยู่บนยอดเขาดุจปราสาทในเทพนิยาย ซึ่งเป็นปราสาทของพระเจ้าลุดวิคที่ 2 หรือเจ้าชายหงส์ขาว ชมความวิจิตรพิสดารของห้องต่างๆ ที่ได้รับการตกแต่งอย่างงดงามด้วยการออกแบบของริชาร์ด ว้ากเนอร์ ซึ่งเป็นนักประพันธ์เพลงที่ทรงโปรดปรานยิ่ง

*** หากคณะไม่สามารถเข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์ได้ในกรณีตั๋วเต็ม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์คืนเงินหน้างานท่านละ 13 ยูโร และถ่ายรูปด้านนอกกับปราสาทนอยชวานสไตน์ เป็นการทดแทน ***



**กลางวัน** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง (เมนูขาหมูเยอรมัน)**

จากนั้นเดินทางสู่เมือง **มิทเทนวาลด์ ( Mittenwald )** สัมผัสเสน่ห์มนต์ขลังแห่งเทือกเขาแอลป์ เมืองชนบทสุดน่ารักทางตอนใต้ของเยอรมนี ร่วมย้อนเวลาไปกับหมู่บ้านโบราณอันเงียบสงบ ที่ซ่อนตัวอยู่ท่ามกลางอ้อมกอดของขุนเขาคาร์เวนเดล ตื่นตาตื่นใจไปกับสีสันของศิลปะ Lüftlmalerei ภาพวาดปูนเปียกบนฝาผนังบ้านเรือนตลอดสองข้างทาง ดื่มด่ำกับประวัติศาสตร์กว่า 300 ปีของเมืองหลวงแห่งไวโอลิน



จากนั้นเดินทางต่อสู่ **เมืองอินส์บรูค (Innsbruck)** เป็นเมืองหลวงของแคว้นทีโรล เป็นเมืองเอกด้านการท่องเที่ยวของประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอินน์ ซึ่งคำว่าอินส์บรูคนั้น แปลว่า สะพานแห่งแม่น้ำอิน มีลักษณะแคบๆ แทรกตัวอยู่ระหว่างเทือกเขาแอลป์

นำท่านชมอาคาร**หลังคาทองคำ (Golden Roof)** เป็นสัญลักษณ์สำคัญของเมืองอินส์บรูค ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเมืองเก่า สร้างขึ้นโดยจักรพรรดิ Friedrich ที่ 4 ในช่วงต้นศตวรรษที่ 15 สำหรับเป็นที่ประทับของผู้ปกครองแคว้นทิโรล และชมอาคารบ้านเรือนสถาปัตยกรรมสไตล์โกธิก, บาโรก และร็อกโกโก มีตึกแถวสีพาสเทลสวยงามเรียงราย



| | |
|---|---|
| **ค่ำ** | **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน** |
| **ที่พัก** | **นำท่านเข้าสู่ที่พัก Harry's Home Telf หรือเทียบเท่า** |

## วันที่สี่ อินส์สบรูค - คุฟชไตน์ - ซาลซ์บูร์ก - Designer Outlet Salzburg - สวนมิราเบล – ถนนเกไทรย์เดอกาสเซอ

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

จากนั้นออกเดินทางสู่เมือง**คุฟชไตน์ (Kufstein)** เป็นเมืองใหญ่อันดับ 2 ของรัฐทีโรล (Tyrol) ประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอินน์ (Inn) ใกล้ชายแดนเยอรมนี มีบรรยากาศเมืองเก่าสไตล์เทือกเขาแอลป์ และเป็นประตูสู่ทิโรล นำท่านเดินเล่นย่านเมืองเก่าและถนนสายประวัติศาสตร์ Romerhofgasse




และเดินทางต่อสู่ เมือง**ซาลซ์บูร์ก (Salzburg)** เมืองที่เป็นบ้านเกิดของนักดนตรีเอก "วูล์ฟกัง อมาดิอุส โมสาร์ท Wolfgang Amadeus Mozart)" ที่มีชื่อเสียงก้องโลก โดยเมืองซาลซ์บูร์กมีความหมายว่า "ปราสาทเกลือ" เพื่อ ให้ท่านมีเวลาช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมหลากหลายที่ต่างนำมาจัดรายการที่ **Designer Outlet Salzburg** เอ๊าท์เล็ตที่มีชื่อเสียงอีกแห่งหนึ่งในเครือแม็คอาร์เธอร์เกล็น ให้ท่านเลือกซื้อสินค้าหลากหลายแบรนด์ อาทิ Gucci, Burberry, Adidas, Aigner, Asics, BOSS, Bruno Banani, Calvin Klein, Coach, Diesel, Guess, Hugo, Karl Lagerfeld, Michael Kors, Mustang, Nike, Polo, Puma, Samsonite, Timberland, The Body Shop, Under Armour เป็นต้น






**กลางวัน** **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านชม**สวนมิราเบล (Mirabell Garden)** ซึ่งเป็นฉากหนึ่งในการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง “มนต์รักเพลงสวรรค์” (The Sound of Music) ที่โด่งดังไปทั่วโลก และนำท่านเดินเท้าสู่**ถนนเกไทรย์เดอกาสเซอ (Getreidegasse)** ถนนชื่อดังย่านกลางเมืองเก่ามีร้านค้าแบรนด์เนมมากมาย บ้านเรือนที่ตั้งอยู่เรียงรายบนถนนสายนี้ถูกสร้างขึ้นในศตวรรษที่ 15-18 ลักษณะเด่น คือมีป้ายเหล็กสัญลักษณ์ต่างๆ ที่ทำด้วยมือและกรอบหน้าต่างเป็นภาพปูนปั้นแกะสลักประดับอยู่ และยังมีสถานที่ที่น่าสนใจ ได้แก่ บ้านเกิดโมสาร์ท ที่เคยอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้มากกว่า 20 ปี บ้านหลังนี้ถูกดัดแปลงให้เป็นพิพิธภัณฑ์ ภายในบ้านหลังนี้ยังทำให้เหมือนตอนที่โมสาร์ทมีชีวิตอยู่มากที่สุด



**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

**ที่พัก** **นำท่านเข้าสู่ที่พัก Plaza Premium Salzburg หรือเทียบเท่า**

## วันที่ห้า ซาลซ์บูร์ก - หมู่บ้านมรดกโลกฮัลสตัท - เวียนนา - พระราชวังฮอฟบวร์ก - อนุสาวรีย์มาเรีย เทเรซ่า

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ฮัลสตัท (Hallstatt)** หมู่บ้านมรดกโลกแสนสวยที่มีอายุกว่า 4,500 ปี เป็นเมืองที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ โอบล้อมด้วยขุนเขา และป่าสีเขียวขจีที่มีสวยงามราวกับภาพวาด กล่าวกันว่าเป็นเมืองที่โรแมนติกที่สุดในซัลทซ์คัมเมอร์กูท (Salzkammergut) เขตที่อยู่บนอัพเพอร์ออสเตรีย และมีทะเลสาบที่สวยงามถึง 76 แห่ง ออสเตรียให้ฉายาเมืองนี้ว่าเป็นไข่มุกแห่งออสเตรียและเป็นพื้นที่มรดกโลกของ UNESCO Cultural-Historical Heritage เพียงเดินเที่ยวชมเมืองเสมือนหนึ่งท่านอยู่ในภวังค์แห่งความฝัน อิสระให้ท่านเดินเล่นชมความสวยงามของเมืองและเลือกซื้อของที่ระลึกตามอัธยาศัย



**กลางวัน** **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

จากนั้นเดินทางสู่กรุง**เวียนนา (Vienna)** เมืองหลวงแห่งประเทศออสเตรีย ที่ท่านจะได้สัมผัสกับความรู้สึกสุดพิเศษสุดแสนจะโรแมนติกรายล้อมด้วยสถานที่สวยงามคลาสสิค



นำท่านเที่ยวชมย่านเมืองเก่ากรุงเวียนนา แวะถ่ายรูปคู่กับ**พระราชวังฮอฟบวร์ก Hofburg Palace** พระราชวังที่เก่าแก่และใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ก่อสร้างขึ้นในปี ค.ศ.1275 แต่เดิมคือพระราชวังฤดูหนาวของราชวงศ์ฮอฟบวร์ก ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์ชั้นยอดในบริเวณที่พำนักอันเก่าแก่ของราชวงศ์ที่ทรงอำนาจแห่งออสเตรีย และชม**อนุสาวรีย์มาเรีย เทเรซ่า** อนุสาวรีย์ขนาดใหญ่และสำคัญที่สุดแห่งหนึ่งของราชวงศ์ฮับส์บูร์ก ตั้งอยู่ที่จัตุรัสมาเรียนเทเรซ่าใจกลางกรุงเวียนนา

**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง**

**ที่พัก** **นำท่านเข้าสู่ที่พัก Austria Trend Schloss Wilhelminenberg หรือเทียบเท่า**

## วันที่หก เวียนนา –มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น - ถนนคาร์ทเนอร์ – สนามบินเวียนนา - สนามบินโดฮา

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

จากนั้นเดินทางสู่กรุง**เวียนนา (Vienna)** เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย นำท่านชมภายนอกของ**มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น (St. Stephen’s Cathedral)** สัญลักษณ์ของกรุงเวียนนา เป็นทั้งผลงานศิลปะเชิงศาสนา และเป็นโบสถ์ที่สำคัญที่สุดของออสเตรีย โดยมหาวิหารเซนต์สตีเฟ่นสร้างขึ้นตั้งแต่ปี ค.ศ. 1147 เพื่ออุทิศแด่นักบุญสตีเฟ่น โดยสร้างตามสถาปัตยกรรมยุโรปแบบโกธิค (Gothic) และ โรมานเนสก์ (Romanesque) ในอดีตมหาวิหารแห่งนี้ยังเคยเป็นที่พำนักของอาร์ชบิชอปแห่งกรุงเวียนนา ตัวโบสถ์มีขนาดใหญ่ ทรงสูง มีหอคอยที่โดดเด่นสูง 137 เมตร มีหลังคาที่เป็นเอกลักษณ์ด้วยหลังคามุงกระเบื้องเคลือบกว่า 230,000 แผ่น และมีโมเสคเรียงเป็นภาพสะดุดตารูปนกอินทรีสองหัวอันสวยงามโดดเด่น



จากนั้นให้เวลาท่านเลือกซื้อสินค้า **ถนนคาร์นท์เนอร์ (Karntnerstrabe)** ถนนที่มีสินค้าแฟชั่นชั้นนำมากมาย อาทิ Louis Vitton, Hermès , Gucci, Jimmy Choo, Michael Kors and Burberry มีร้านนาฬิกา Bucherer , มีสินค้าเสื้อแฟชั่นวัยรุ่นทันสมัย เช่น Zara , H&M ฯลฯ และ รวมไปถึงร้านสินค้าของฝาก เช่น ช๊อคโกแลตโมสาร์ท โดยเฉพาะร้านเครื่องแก้วสวาร็อฟสกี้ (Swarovski Crystal Worlds Store Vienna) สินค้าที่มีชื่อเสียงของออสเตรีย ที่เป็นอาคารขนาดใหญ่ สูง 3 ชั้น มีการตกแต่งทั้งภายในและภายนอกจากศิลปินที่มีชื่อระดับโลก เมื่อเข้าชมภายในอาคารจะได้ตื่นตาตื่นใจกับการประดับตกแต่งอย่างสวยงาม มีจำหน่ายทั้งผลิตภัณฑ์เครื่องประดับต่างๆ ,นาฬิกา หรือ ของใช้ ที่มีการออกแบบตกแต่งด้วยสวาร็อฟสกี้อย่างหรูหราและลงตัว



**11.00 น.** ได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่สนามบิน เผื่อเวลาให้ท่านทำคืนภาษี (Tax Refund) และมีเวลาช้อปปิ้งสินค้าปลอดภาษี (Duty Free) ภายในสนามบิน

**15.15 น.** เดินทางออกจากสนามบินเวียนนา **โดยเที่ยวบินที่ QR184**

**22.30 น.** เดินทางถึงสนามบินโดฮา ประเทศกาตาร์ ให้ท่านรอเปลี่ยนเครื่อง

| วันที่เจ็ด | สนามบินโดฮา – สนามบินสุวรรณภูมิ |
|---|---|
| **02.50 น.** | ออกเดินทางจากสนามบินโดฮา **โดยเที่ยวบิน QR836** |
| | *กำหนดเดินทาง วันที่ 30 เม.ย. – 6 พ.ค. 70 เปลี่ยนเป็นเที่ยวบินที่ QR 834 เวลา 02.00 น.* |
| **13.05 น.** | เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ. |

## อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

| กำหนดวันเดินทาง | ผู้ใหญ่ พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ | ราคาทัวร์ กรณีมีตั๋วเครื่องบินแล้ว (Join Land) | ราคาเด็กอายุไม่เกิน 11 ขวบ พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง) |
|---|---|---|---|---|
| **23-29 ม.ค. 70** | **65,900.-** | **9,900.-** | **44,900.-** | **55,900.-** |
| **26 ม.ค. – 1 ก.พ. 70** | **65,900.-** | **9,900.-** | **44,900.-** | **55,900.-** |
| **21-27 ก.พ. 70** | **65,900.-** | **9,900.-** | **44,900.-** | **55,900.-** |
| **30 มี.ค. 5 เม.ย. 70** | **65,900.-** | **9,900.-** | **44,900.-** | **55,900.-** |
| **11-17 เม.ย. 70** | **69,900.-** | **13,900.-** | **48,900.-** | **59,900.-** |
| **30 เม.ย.- 6 พ.ค. 70** | **69,900.-** | **13,900.-** | **48,900.-** | **59,900.-** |

**ที่นั่งตั๋วชั้นธุรกิจ (Business class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป**
**(ราคาตั๋วมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)**
**10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล**

ค่าทิปพนักงานขับรถและหัวหน้าทัวร์จากประเทศไทย รวม 2,500 บาท / ท่าน (ชำระที่สนามบินสุวรรณภูมิ ณ วันที่เดินทาง)

หากสนใจเดินทางเป็นคณะส่วนตัว มีค่าใช้จ่ายเพิ่มท่านละ 4,000 บาท
(จำนวนผู้เดินทาง 25 ท่านขึ้นไป)

*****โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล*****


โปรดทราบ...
การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น
บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น
ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้
หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และ มีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง
เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ
*ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน*
ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ

# อัตราค่าบริการรวม




ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ
(ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อจะต้องไม่เกินจำนวนวัน และ อยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
รวมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
**ข้อมูล ณ 29 เม.ย. 69**




ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน
ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการ
หรือระดับเทียบเท่า



ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ
ค่ายานพาหนะทุกชนิด
ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น




ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
(เฉพาะค่าบริการ)



ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางตามที่
สายการบินกำหนดไม่เกิน
25 กิโลกรัม / ท่าน



ค่าประกันอุบัติเหตุ
วงเงินสูงสุด 3 ล้านบาท
*(แผน Worldwide Gold*
*รายละเอียดโปรดสแกนด้านข้าง*
**เงื่อนไขตามกรมธรรม์ประกันภัย)*

# อัตราค่าบริการไม่รวม



ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง




ค่าธรรมเนียม วีซ่าเชงเก้น
รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (5,900.-บาท)



ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น และ
หัวหน้าทัวร์จากประเทศไทย
รวม 2,500 บาท / ท่าน
(ชำระที่สนามบินสุวรรณภูมิ ณ วันที่เดินทาง)




ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกินกว่าสาย
การบินกำหนด



ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่นค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนด, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
*สำหรับท่านที่รับประทานอาหารพิเศษ อาหารเจ หรือไม่ทานเนื้อสัตว์ ไม่ทานหมู ไม่ทานไก่ และมีความจำเป็นให้ทางบริษัท จัดเตรียมอาหารไว้ให้ท่านเป็นพิเศษนอกเหนือจากที่กรุ๊ปจัดไว้ในรายการ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นตามจริง*



ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา ซึ่งลูกค้าต้องชำระส่วนต่างเพิ่ม
*บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าบริการเพิ่ม กรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นค่าภาษีน้ำมัน และภาษีสนามบิน ก่อนเดินทาง* ***ข้อมูล ณ 29 เม.ย. 69***



ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง



## เงื่อนไขการให้บริการ

01 กรุณาชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 5,900 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้)
***ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ***

02 ส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทางของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน พร้อมกรอกข้อมูลส่วนตัวตามท้ายโปรแกรม เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง

03 เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปสามารถออกเดินทางได้ ผู้เดินทางกรุณาจัดเตรียมเอกสารสำหรับการยื่นขอวีซ่าให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับประเภทวีซ่าที่สมัครโดยเอกสารทั้งหมดจะต้องอยู่ในระยะเวลาที่มีผลใช้บังคับและไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นคำร้อง

04 หากท่านที่ต้องการออกตั๋วโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

05 การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่

06 กรณีมีการดำเนินการจองคิวนัดหมายเพื่อยื่นวีซ่าแล้ว หรือระหว่างดำเนินการยื่นคำร้องวีซ่า หรือ วีซ่าได้รับการอนุมัติแล้ว หากคณะมีการยกเลิกการเดินทางในเวลาต่อมาด้วยกรณีใดๆ หรือเปลี่ยนแปลงการเดินทาง ค่าวีซ่าและค่าบริการไม่สามารถ Refund ได้ และผู้เดินทางทุกท่านจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านวีซ่าด้วยตัวท่านเอง

07 หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

## เงื่อนไขค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ **45 วันก่อนการเดินทาง** หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริง

## เงื่อนไขอื่นๆ

โปรดตรวจสอบหนังสือเดินทาง :
หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน หรือ 180 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง และต้องมีหน้ากระดาษอย่างต่ำ 6 หน้า
หมายเหตุ : สำหรับผู้เดินทางที่อายุไม่ถึง 18 ปี และไม่ได้เดินทางกับบิดา มารดา ต้องมีจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศจากบิดาหรือมารดาแนบมาด้วย

**รายการทัวร์อาจมีการปรับเปลี่ยนหรือยกเลิกตามสภาพอากาศและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**



# เงื่อนไข การยกเลิก

## การแจ้งยกเลิกการเดินทาง

หากต้องการยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทาง ผู้จอง (หรือผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเลือกวิธีใดวิธีหนึ่งดังนี้

- อีเมลล์ถึงบริษัท
- ลงนามในเอกสารยกเลิกที่บริษัท

(ทางบริษัทไม่รับแจ้งผ่านทางโทรศัพท์ทุกกรณี)

## การขอรับเงินคืน

ผู้จองต้องยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมเอกสารดังต่อไปนี้

- หลักฐานการชำระเงิน
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารสำหรับรับเงินคืน
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)

บริษัทฯ จะดำเนินการคืนเงินตาม ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563

### ยกเลิกก่อนเดินทาง 30 วันขึ้นไป
(ไม่นับวันเดินทาง)

คืนเงินค่าทัวร์
หลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

### ยกเลิกก่อนเดินทาง 15-29 วัน
(ไม่นับวันเดินทาง)

คืนเงิน 50% ของค่าทัวร์
หลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

### ยกเลิกก่อนเดินทางน้อยกว่า 15 วัน
(ไม่นับวันเดินทาง)

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์
ไม่คืนเงินค่าทัวร์

### กรณีไม่ใช้บริการบางรายการ

หากผู้เดินทางงดใช้บริการ สถานที่ หรือรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และไม่สามารถเรียกร้องเงินคืนสำหรับรายการดังกล่าวได้ทุกกรณี

### กรณีถูกปฏิเสธการเข้า - ออกประเทศ

หากหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองปฏิเสธการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนค่าทัวร์ทุกกรณี
หมายเหตุ : การอนุญาตให้เดินทางเข้า-ออกประเทศเป็นดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ผู้เดินทางต้องรับผิดชอบคุณสมบัติและเอกสารของตนเอง บริษัทฯ ไม่สามารถแทรกแซงหรือรับรองผลการพิจารณาได้

### ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ได้แก่

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเดินทาง เช่น ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าบริการภาคพื้นในต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง



# สำคัญ โปรดอ่านเงื่อนไขที่ท่านควรทราบ

## ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับสายการบิน

- **ที่นั่ง**บนเครื่องบินจัดโดยสายการบินแบบอัตโนมัติ ผู้โดยสารไม่สามารถเลือกหรือรับประกันว่าจะได้นั่งติดกันได้
- **ที่นั่ง Long Leg** อยู่ที่แถวหน้าหรือบริเวณประตูฉุกเฉิน สงวนสิทธิ์ให้เฉพาะผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ เช่น ร่างกายแข็งแรง และอยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่เช็กอินเท่านั้น
- **บริษัทฯ ได้ชำระมัดจำค่าตั๋วแล้ว** หากยกเลิกทัวร์ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่ามัดจำ (ประมาณ 1,000–10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลา )
- ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะดำเนินการออกบัตรโดยสารประเภทหมู่คณะ**ก่อนที่ผลวีซ่าของท่านจะออก** อันเนื่องมาจากข้อกำหนดของสายการบิน (มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับการยืนยันที่นั่ง) หากวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่ายของตั๋วกรุ๊ปตามที่เกิดขึ้น

**ทางบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตั๋วเครื่องบินภายในประเทศทุกกรณี**

หากเดินทางจากต่างจังหวัด ค่าเดินทาง เช่น ตั๋วเครื่องบิน รถไฟ รถทัวร์ และที่พัก ไม่รวมในรายการทัวร์
และหากเที่ยวบินภายในประเทศเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือมีเหตุสุดวิสัย
บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนนี้

## ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับโรงแรมที่พัก

- **ห้องไม่ติดกัน** เนื่องจากแปลนห้องแต่ละโรงแรมต่างกัน ห้องพักแต่ละประเภทอาจอยู่คนละอาคารหรือห้องไม่ติดกันได้
- **ห้องแบบ 3 ท่าน** บางโรงแรมอาจไม่มี แต่ใช้เตียงใหญ่กับเตียงพับเสริมหรือโซฟาเบดแทน หรือแยกเป็น ห้องเตียงคู่ 1 ห้องและห้องพักเดี่ยว 1 ห้อง
- **แอร์** โรงแรมในยุโรปมักไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากสภาพอากาศเย็น
- **หากมีงานพิเศษในพื้นที่** เช่น ประชุมนานาชาติ Trade fair, เทศกาล ทำให้โรงแรมราคาเพิ่มและเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ปรับหรือย้ายเมืองตามความเหมาะสม"
- **โรงแรมแบบ Traditional** ในยุโรป ห้องเดี่ยวมักมีขนาดกะทัดรัด อาจไม่มีอ่างอาบน้ำ และลักษณะห้องแตกต่างกันตามการออกแบบ

**ตัวอย่างประเภทห้องพัก** *เป็นเพียงตัวอย่างเพื่อให้เห็นภาพสำหรับประเภทห้องในแบบต่างๆ






# ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

01 การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายขึ้น

02 กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทางในช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัทฯ ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้

03 สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น

04 หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทฯ ด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า

05 ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ตถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

06 ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะดำเนินการออกตั๋วกรุ๊ปก่อนทราบผลวีซ่าของท่าน อันเนื่องมาจากข้อกำหนดของสายการบิน (มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับการยืนยันที่นั่ง) หากวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่ายของตั๋วกรุ๊ปตามที่เกิดขึ้น

**?! หากท่านเคยถูกปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อดำเนินการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้**

*** กรุณาอย่ายึดติดกับวิธีการยื่นขอวีซ่าที่เคยใช้ในอดีต เนื่องจากสถานทูตมีการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดและเอกสารประกอบการยื่นอย่างต่อเนื่อง**

## โปรดทราบ

**การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น**

บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และ มีค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นจริง
เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

***ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน***

**ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ**



**เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (ออสเตรีย)**

**ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่าประมาณ 15 วันทำการ**

**ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ศูนย์ยื่นวีซ่า VFS Global (จามจุรีสแควร์)**

**เอกสารกรุณาเตรียม 2 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคาร ขอเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด**

**ในวันยื่นวีซ่าหนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูต**

**และระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้**

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบอาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้****

****ผู้เดินทางกรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ****

1. **หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport)** หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด(หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

   *****ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย*****

2. **รูปถ่าย** รูปถ่ายสี หน้าตรงขนาด **1.5x2 นิ้ว ขนาดของใบหน้า จากหน้าผากถึงคาง 3 ซม.** จำนวน 2 ใบ **ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ห้าม**สวมแว่นตา **คอนแทคเลนส์ หรือเครื่องประดับ , เปิดผมให้เห็นหูทั้ง 2 ข้าง, ห้ามตกแต่งรูป, รูปไม่เลอะหมึก ไม่มีรอยแม็ก,** ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น




3. **หลักฐานการเงิน**

   3.1 **กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง** ใช้ **BANK CERTIFICATE** และ **BANK STATEMENT** บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลัง 3 เดือนจนถึงเดือนปัจจุบันที่ยื่นวีซ่า รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอนก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี

ภายใน 1 เดือน ก่อนยื่นวีซ่า และต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต โดยเอกสารทั้ง 2 อย่าง ต้องออกโดยธนาคารเท่านั้น และต้องมีตราประทับจากธนาคาร

3.2 **กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง**

3.2.1. ต้องทำ **BANK GUARANTEE** ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น ฉบับภาษาอังกฤษ โดยระบุชื่อเจ้าของบัญชี (บุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้ (ผู้เดินทาง) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้ยื่นได้ไม่เกิน 1 เดือน หลังจากธนาคารออกให้

3.2.2. ใช้ **BANK STATEMENT** บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้ ย้อนหลัง 3 เดือนจนถึงเดือนปัจจุบันที่ยื่นวีซ่า รบกวนทำรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอนก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชีภายใน 1 เดือน ก่อนยื่นวีซ่า และต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต

3.2.3. ต้องทำหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายที่มีการชี้แจงความสัมพันธ์อีกหนึ่งฉบับ (Sponsor Letter) พร้อมเอกสารแสดงความสัมพันธ์ เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส เป็นต้น

****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน****

4. **หลักฐานการทำงาน**

4.1 **เจ้าของกิจการ** หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)

4.2 **กิจการไม่จดทะเบียน** จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น

4.3 **เป็นพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

4.4 **นักเรียนหรือนักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต)

ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

**5 เอกสารส่วนตัว**

-สำเนาทะเบียนบ้าน

-สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)

-ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)

-ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6 **กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา**

**-หากเด็กเดินทางไปกับบิดา** จะต้องมีหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา)พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

**-หากเด็กเดินทางกับมารดา** จะต้องมีหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย

**-หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา** ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

**-กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

**-กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี** บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมากับบุตรที่ศูนย์รับยื่นด้วย ทั้งสองท่าน (เฉพาะคิวเดี่ยวเท่านั้น)

7 ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น

**เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัพเดทเพิ่มเติมได้ทุกเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม**




**<u>แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเกนประเทศออสเตรีย</u>**

**<u>**หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้**</u>**

**(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)**

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน /เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด) .....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบัน .....สัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

9. สถานภาพ ☐ โสด ☐ แต่งงาน (จดทะเบียน) ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่ ☐ หม้าย

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

11. ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ขอที่ติดต่อได้ (เช่น คอนโด ห้องเช่า หรือบ้าน)

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

12. อาชีพปัจจุบัน(หากค้าขาย ให้ระบุด้วยว่าค้าขายอะไร เช่น ขายเสื้อผ้า ขายอาหาร เป็นต้น)

.....

13. ชื่อบริษัทหรือร้านค้า ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

14. วีซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย ☐ เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

**<u>กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเกน รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเกนแนบมาด้วย</u>**

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เงินสด
☐ เช็คเดินทาง
☐ บัตรเครดิต
☐ ชำระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว
☐ ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

☐ มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ.....

.....

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เงินสด
☐ ที่พักที่มีผู้จัดหาให้
☐ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้
☐ ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

**********

**<u>หมายเหตุ</u> การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น**

